

# УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ



## Шифр

**Направление подготовки:**  
38.03.03 Управление персоналом

**Профиль:**  
«Управление персоналом организации»

**Квалификация:**  
бакалавр

**Форма обучения:**  
очная/заочная

**Нормативный срок обучения:** 4/4,5 года

**Вступительные экзамены:**  
- математика (профильная);  
- обществознание;  
- русский язык.

## Научно-исследовательская деятельность

Студенты выполняют научные исследования в рамках работы кафедры. Принимают участие: в научном студенческом кружке кафедры «Инновационные технологии в управлении персоналом»; ежегодном конкурсе студенческих научных работ СурГУ; Всероссийском конкурсе студенческих исследовательских работ в области экономики труда и управления персоналом; Всероссийской студенческой олимпиаде по управлению персоналом.

## Практики и стажировки

Студенты проходят практику в ведущих организациях и предприятиях отраслей округа, в органах власти, организациях ведущих отраслей округа, таких как: ПАО «Сургутнефтегаз», ПАО «Газпром», ООО «ЛУКОЙЛ-Северо-Западнефтепродукт», МВД России, торговые коммерческие предприятия, муниципальные учреждения, органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органы местного самоуправления и др.

## Бюджетное и платное обучение

**Количество бюджетных мест: 15 / Платных мест: 10**

**Средний балл при зачислении на бюджет: 208**

**Стоимость обучения (2019 г.): 157 080 ₽**

По окончании бакалавриата можно продолжить обучение по магистерской программе «Экономика труда и управление персоналом»

## Директор Института экономики и управления



Шарамеева Ольга Александровна  
к. э. н., доцент

## О программе

Программа направлена на формирование у студентов современных знаний и навыков по эффективному управлению кадрами предприятий:

- разработку концепции, кадровой политики и стратегии управления персоналом;
- кадровое планирование: найм, прием, оценка, аудит, контроллинг и учет персонала;
- социализация, профориентация, адаптация и аттестация персонала;
- управление занятостью, обеспечение техники безопасности и необходимых условий труда;
- развитие персонала: управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением, управление кадровым резервом;
- мотивация и стимулирование персонала, в том числе оплата труда;
- организационное проектирование, социальное развитие персонала, работа с высококадровыми кадрами и др.

## Языковая подготовка

Обучение ведется на русском языке. В течение первых двух лет студенты проходят интенсивное обучение иностранному языку (английский/немецкий).

## Трудоустройство

### Область трудоустройства:

предприятия различных форм собственности, муниципальные учреждения, органы государственной власти и др.

### Выпускник может работать:

инспектором отдела кадров, специалистом по найму и отбору персонала, специалистом отдела труда и заработной платы, специалистом по развитию персонала, специалистом по оценке персонала, специалистом по мотивации персонала.

**Доля трудоустройства: 83 %.**